

Noisy-le-Grand, capitale économique de l'Est parisien.

Noisy-le-Grand bénéficie d'une situation géographique privilégiée en bord de Marne tout en étant aux portes de Paris (20 minutes du centre de la capitale par le RER A ou E). La population croît rapidement pour atteindre aujourd'hui près de 66 000 habitants. Son vieux centre-ville briard cohabite avec un centre commercial régional et un quartier d'affaires en pleine expansion, troisième pôle d'affaires de la Région Ile de France, mais aussi avec des quartiers pavillonnaires résidentiels et des quartiers de grands ensembles aux architectures emblématiques. Ville jeune, familiale et animée, Noisy-le-Grand offre des parcours scolaires riches et variés grâce à son lycée international et sa proximité avec l'Université Paris Est.

Recrute pour sa Direction des Bâtiments:

Un Responsable de la régie bâtiments (h/f)

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Sous l'autorité hiérarchique du Chef de service du patrimoine bâti, vous avez pour principale mission de diriger l'ensemble des équipes de l'unité qui assurent le petit entretien des bâtiments communaux. Vous recherchez et mettez en œuvre les moyens visant à améliorer la qualité des services, tout en veillant au respect des normes de sécurité sur les chantiers et lieux de travail des agents.

A ce titre, vous êtes en charge de :

- Encadrer les agents de la régie bâtiments :
 - Organiser, contrôler et valider le travail des équipes
 - Apporter un soutien technique aux chefs d'équipes
 - Planifier, préparer, organiser et superviser les travaux en termes de matériel, de matériaux, de sécurité et leurs avancements
 - Superviser la gestion administrative des agents (plannings, congés, formations, habilitation Hygiène et Sécurité...)
 - Coordonner les travaux effectués par les équipes
- Organiser au sein des ateliers la mise en place du nouvel outil de gestion « OPEN GST »
- Analyser les demandes de travaux et définir les travaux à réaliser en collaboration avec le service patrimoine bâti
- Participer au maintien en bon état de fonctionnement et à la sécurité des machines, des outils et des équipements en collaboration avec l'unité magasin central
- Préparer et gérer le budget du service
- Assurer une veille technique et réglementaire dans le domaine du bâtiment
- Etablir des bilans d'activité

Profil et compétences requises :

- Expérience avérée sur une fonction similaire
- Connaissance de l'environnement territorial
- Aptitudes au management d'équipe
- Connaissance des techniques générales du bâtiment et de la réglementation (sécurité, incendie, règles d'hygiène et de sécurité)
- Connaissances de base en Finances Publiques et aptitude à gérer un budget
- Aptitude à évaluer l'importance et l'urgence des travaux/ à analyser les propositions techniques
- Savoir utiliser l'outil informatique : Word, Excel, Ciril, OPEN GST
- Ecouter, communiquer et argumenter
- Capacités relationnelles, travail en équipe et diplomatie
- Capacité d'analyse et autonomie
- Rigueur, organisation et disponibilité
- Etre force de proposition, Réactivité
- Permis B indispensable

Adresser lettre de motivation avec curriculum-vitae à :

Madame Le Maire

Hôtel de Ville – BP 49 – 93161 NOISY-LE-GRAND Cedex

Adresse e-mail : recrutement@ville-noisylegrand.fr